



**Publicato all'Albo dell'Istituto il 18 giugno 2020
Scadenza alle ore 12 del 3 luglio 2020**

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 540 del 15 giugno 2020 ed in applicazione del regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 21 del 23 febbraio 2009 e con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 124 del 12 luglio 2010 e n. 84 del 23 aprile 2012, recanti la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e/o di consulenza, a norma dell' articolo 7 sesto comma del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., ed in applicazione della vigente normativa in materia di informatizzazione e digitalizzazione nella Pubblica Amministrazione, è indetta:

PUBBLICA SELEZIONE PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE PER LAUREATI IN FISIOTERAPIA A FAVORE DELLA UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE

OGGETTO DEL CONTRATTO

I contratti, ex articolo 7 sesto comma del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., sono finalizzati a collaborare alla realizzazione di specifico progetto finalizzato all'intervento riabilitativo dell'unità operativa complessa medicina fisica e riabilitazione presso il centro di riferimento regionale di questo Istituto per la cura della fibrosi cistica.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti per l' ammissione all'avviso sono:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali o sentenza in applicazione, pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) possesso del diploma di laurea triennale in fisioterapia (classe L-SNT-2 classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione di cui al decreto interministeriale 19 febbraio 2009), ovvero diploma universitario di fisioterapista conseguito ai sensi dell'articolo 6 terzo comma del D.lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni, ovvero diplomi od attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti al diploma universitario ai sensi delle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi D.M. 27 luglio 2000;
- b) iscrizione all'Albo Professionale della professione sanitaria di fisioterapista.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

REQUISITI PREFERENZIALI DI AMMISSIONE

- a) comprovata esperienza professionale nell'ambito della rieducazione respiratoria;
- b) buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla riapertura dei termini, per una sola volta, nell'ipotesi in cui dovessero pervenire due sole domande di partecipazione alla pubblica selezione in argomento, allo scopo di poter avere l'opportunità di poter effettuare una comparazione nella identificazione dei candidati idonei alla realizzazione dell'attività oggetto del bando.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, i candidati dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (redatta in carta semplice) come da Allegato A;
Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datato e firmato;
- I titoli valutabili possono essere allegati in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al modello "B" che fa parte integrante del presente avviso;
- Curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato, contenente oltre ai dati informativi ed anagrafici, il codice fiscale, la partita I.V.A., pena l'inammissibilità alla fase di selezione, l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., oltre all'autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante la veridicità delle dichiarazioni contenute nel curriculum vitae;
- Elenco, in carta semplice ed in duplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal candidato.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Via Gerolamo Gaslini, 5 – 16147 Genova, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione all'Albo dell' Istituto, ovvero deve essere presentata direttamente all'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane (presso la direzione scientifica) dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì, ovvero potrà essere presentata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pecgaslini.it. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Nell'ipotesi in cui la domanda di partecipazione all'avviso con la documentazione ad essa allegata sia presentata tramite posta elettronica certificata, deve essere utilizzato un indirizzo PEC intestato al candidato.

Si precisa che la dimensione del singolo file inviato a mezzo PEC non può superare 10 MB, fermo restando il limite complessivo di 30 MB per singola PEC, fatta salva la possibilità di consegne frazionate. Il candidato, che debba trasmettere allegati che superino complessivamente tale limite, dovrà inviare con una prima PEC la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive PEC, da inviare entro il termine di presentazione della domanda.

Qualora venga utilizzato il servizio postale, ai fini dell'ammissione alla presente selezione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

FALSE DICHIARAZIONI

Ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La verifica delle domande sarà compiuta da una commissione di valutazione ai sensi del regolamento interno dell'Istituto recante la disciplina per gli incarichi di collaborazione costituita nel modo seguente:

- Direttore Sanitario od un suo delegato: presidente;
- Responsabile dell'unità operativa complessa richiedente l'incarico od un suo delegato: componente;
- Responsabile dell'unità operativa complessa gestione risorse umane od un suo delegato: componente;
- Un funzionario del ruolo amministrativo dell'Istituto: segretario.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ciascun vincitore dovrà supportare l'attività oggetto della presente pubblica selezione per un periodo di anni uno e mesi sei, con la corresponsione di un compenso, comprensivo di I.V.A. e di cassa previdenza ove previste, pari a € 27.000,00= per ciascun contratto.

Ciascun vincitore della procedura comparativa di cui trattasi, a conclusione del rapporto contrattuale, dovrà presentare relazione finale nella quale verranno esplicitati i risultati e gli obiettivi conseguiti nella esecuzione delle attività svolta.

Il pagamento sarà corrisposto in seguito a presentazione di un'attestazione sull'attività svolta da parte del responsabile del progetto che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

In nessun caso il presente rapporto di lavoro può o potrà trasformarsi come rapporto di dipendenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.si informa che l'Istituto "Giannina Gaslini" si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto interessato all'avviso di procedura comparativa ed all'eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali (così come citato dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003).

L'Amministrazione, in base a quanto previsto dall'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è emanato tenendo conto della legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed altresì del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come aggiornato dal decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso, qualora intervengano motivi di forza maggiore o modifiche di organizzazione interna, ovvero vengano acquisite risorse umane sufficienti a garantire le attività oggetto del presente avviso.

PUBBLICITA' ED INFORMAZIONE

L'avviso di procedura comparativa e la relativa modulistica per la partecipazione alla selezione è pubblicato sul sito internet dell'Istituto: www.gaslini.org sezione Amministrazione Trasparente – Bandi Concorso – Bandi e Concorsi Correnti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa complessa Gestione Risorse Umane dell'Istituto "Giannina Gaslini" - Telefono 010/56363933 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì (dottoressa Patrizia Fabrizi).

**Il Direttore Generale
(dr. Paolo Petralia)
F.to Paolo Petralia**